



ПРОЦЕДУРА

Предоставления неконфиденциальной информации в АО «Вышневолоцкий леспромхоз».

В рамках принципов добровольной лесной сертификации АО «Вышневолоцкий леспромхоз» предоставляет для общественности неконфиденциальную информацию в соответствии с нижеприведенным перечнем.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Конфиденциальная информация – информация, не подлежащая огласке, данные и информационное содержание, которые, в случае, если они становятся публично доступными, могут поставить под угрозу существование организации, её бизнес – интересы или взаимоотношения с заинтересованными/затронутыми сторонами, клиентами и конкурентами.

1.2. Заинтересованная сторона – любое лицо, группа лиц или организация, проявившие интерес или о которых стало известно, как имеющих интерес к деятельности, ведущейся в пределах единицы управления, например,

- природоохранные организации, например, природоохранные НПО;
- трудовые организации, например, профсоюзы;
- организации по правам человека, например, социальные НПО;
- организаторы местных инвестиционных проектов;
- органы местного самоуправления на данной территории;
- органы государственной власти, работающие в регионе;
- офис(ы) «Лесного эталона»;
- эксперты по конкретным вопросам, например, по высоким природоохранным ценностям.

- эксперты по биоразнообразию, по социальным вопросам и др.

1.3. Затронутая сторона – любое лицо, группа лиц или организация, которые подвергаются или могут быть подвергнуты воздействию в результате деятельности в пределах единицы управления, например,

- местные сообщества;
- коренные народы;
- работники;
- население, проживающее в лесных районах;
- соседние лесопользователи;
- владельцы и пользователи земель в низовьях рек;
- местные перерабатывающие предприятия;
- местные коммерческие организации;

- владельцы прав собственности и пользования ресурсами, включая земледельцев;
- организации, имеющие разрешение или действующие от имени затронутых сторон, например, социальные или природоохранные неправительственные организации, профсоюзы;
- владельцы прав пользования лесными ресурсами, например, охотпользователи, пользователи водными ресурсами, пищевых, лекарственных растений и другой недревесной продукции леса;
- владельцы прав на выращивание посадочного материала лесных растений, ведение сельского хозяйства, научно – исследовательской, образовательной, рекреационной, религиозной деятельности;
- организации по строительству и эксплуатации линейных объектов, искусственных водных объектов и/или гидротехнических сооружений;
- организации по геологическому изучению недр, разработке месторождений полезных ископаемых.

Перечень доступных для общественности документов предприятия*

1. Политика ответственного лесопользования – экологической и социальной ответственности предприятия, подписанная директором Организации.
2. Резюме плана лесопользования для общественности.
3. Ежегодный отчёт для общественности о результатах мониторинга хозяйственной деятельности.
4. Процедура рассмотрения споров по вопросам владения, аренды или пользования лесными участками.
5. Антикоррупционная политика.
6. Инструкция о порядке возмещения ущерба.
7. Процедура внесудебного рассмотрения жалоб и требований по возмещению потерь или ущерба гражданам, нанесённым хозяйственной деятельностью предприятия.
8. Карты арендуемых участков лесного фонда с выделением ВПЦ в неконфиденциальном варианте.
9. Высокие природоохранные ценности выявленные на территории аренды леса АО «Вышневолоцкий леспромхоз».
10. Аннотированный список редких и уязвимых видов растений, животных и грибов, обитающих на территории аренды леса АО «Вышневолоцкий леспромхоз».
11. Методические рекомендации по сохранению биологического разнообразия на территории лесных участков, переданных в аренду АО «Вышневолоцкий леспромхоз».
12. Программа проведения мониторинга хозяйственной деятельности.
13. Процедура по предотвращению незаконных видов деятельности на управляемых участках АО «Вышневолоцкий леспромхоз».
14. Процедура взаимодействия с заинтересованными и затронутыми сторонами

**Предприятие может не ограничиваться данным перечнем документов.*

Порядок предоставления неконфиденциальной информации.

- 1) Документы размещаются, на сайте Организации и могут предоставляться заинтересованной и затронутой сторонами – организациями и частным лицам по письменному запросу и в ходе общественных слушаний, сходов, совещаний, консультаций, встреч, а также в процессе информирования населения по вопросам предприятия в отношении сертификации «Лесной эталон».
- 2) Любое заинтересованное лицо может получить неконфиденциальную информацию одним из следующих способов:

- Отправить запрос (письмо) по почтовому адресу Организации: 171161, Тверская область, г.о. Вышневолоцкий, г. Вышний Волочёк, ул. 8-я Пролетарская, дом 35.
- По телефону +7 -(804)–333–67-78 доб. *5005 – ответственный по сертификации.
- По электронной почте e-mail: vvlesprom@mail.ru

Документация, которая может быть признана конфиденциальной информацией и не должна в обязательном порядке предоставляться общественности.

1. Материалы по себестоимости продукции предприятия, в том числе:
 - Структура затрат на производство продукции, в том числе заработная плата персонала;
 - Цена реализации продукции;
 - Прибыль от реализации продукции;
2. Бухгалтерские материалы по текущей финансовой деятельности предприятия.
3. Материалы по финансовым взаимоотношениям предприятия с поставщиками и покупателями продукции.
4. Информация картографическая по местообитанию редких видов.
5. Конфиденциальной может считаться только информация, разглашение которой может отнести необратимый вред ценным природным объектам (например, места расположения гнёзд хищных птиц, глухариные тока, места сборов ягод и грибов и т.д.), а также о местах, которые таковыми считают местные жители.
6. Другие материалы, составляющие коммерческую тайну предприятия в соответствии с его уставом (положением).